

**UCHWAŁA NR XX/116/2019  
RADY GMINY BODZECHÓW**

z dnia 30 grudnia 2019 r.

**w sprawie Programu Współpracy Gminy Bodzechów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2020 roku.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506 ze zm) oraz art. 5 i 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019r. poz. 688 ze zm.), Rada Gminy Bodzechów uchwala, co następuje: .

**§ 1.** Uchwala się Program Współpracy Gminy Bodzechów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2020 roku" zwany dalej "Programem", stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bodzechów poprzez koordynowanie i nadzorowanie realizacji uchwalonego Programu oraz złożenie do dnia 31 maja 2021 roku Radzie Gminy Bodzechów sprawozdania z realizacji Programu za 2020 rok.

**§ 3. 1.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Wiesław Cisek**

Rady Gminy Bodzechów z dnia 30 grudnia 2019r.

**Program współpracy Gminy Bodzechów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2020 roku.**

**Rozdział I**

**Cel główny i cele szczegółowe programu**

**§ 1**

1. Głównym celem Programu Współpracy Gminy Bodzechów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2020 roku" zwanym dalej "Programem" jest kształtowanie ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi, a w szczególności:

- 1) stworzenie warunków dla rozwoju inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych,
  - 2) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
  - 3) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
  - 4) poprawienie jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
  - 5) intensyfikację działań na rzecz dzieci i młodzieży,
  - 6) umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego występowania z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, prowadzonych przez samorząd.
  - 7) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy szczególnie w zakresie samopomocy.
2. W ramach niniejszego Programu chcemy kontynuować politykę partnerstwa i wprowadzać rozwiązania włączające organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w system demokracji lokalnej.

**Rozdział II**

**Zakres przedmiotowy Programu**

**§ 2**

1. Władze samorządowe są otwarte na współpracę merytoryczną z inicjatorami przedsięwzięć obywatelskich w sferze działalności pożytku publicznego tj. działalności społecznie użytecznej prowadzonej przez organizacje pozarządowe oraz inne osoby i jednostki określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019r. poz. 688 ze zm.), zwanej dalej "ustawą".

2. Przedmiotem współpracy Gminy Bodzechów i organizacji jest wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019r. poz. 688 ze zm.), w celu zaspokojenia istniejących potrzeb społecznych mieszkańców gminy Bodzechów.

3. Program skierowany jest do tych organizacji, które prowadzą swoją działalność na terenie gminy Bodzechów lub na rzecz jej mieszkańców.

### **Rozdział III**

#### **Priorytetowe zadania publiczne**

##### **§ 3**

Gmina Bodzechów umożliwia udział organizacji w realizacji zadań publicznych zgodnych z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019r. poz. 688 ze zm.)

### **Rozdział IV**

#### **Zasady współpracy**

##### **§ 4**

1. Za realizację Programu zgodną z jego założeniami ze strony Gminy Bodzechów odpowiadają:

1) Rada Gminy Bodzechów - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy,

2) Wójt Gminy - w zakresie realizacji polityki, o której mowa w punkcie 1), dysponowania środkami budżetowymi, szczegółowego określania zadań ze sfery zadań pożytku publicznego przewidywanych do realizacji przy udziale organizacji.

2. Zadania, o których mowa w ust.1 pkt 2 Wójt Gminy realizuje przy pomocy:

1) komisji konkursowej,

2) Referatu Obywatelsko - Gospodarczego Urzędu Gminy Bodzechów, który w szczególności zobowiązany jest do:

a) udzielania organizacjom wsparcia organizacyjnego i merytorycznego,

b) kontrolowania prowadzonej przez organizacje działalności obejmującej zadania publiczne Gminy,

c) umożliwiania kontaktów pomiędzy organizacjami i poszczególnymi komisjami Rady Gminy,

d) publikowania informacji o organizacjach realizujących zadania publiczne w prasie lokalnej, Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Bodzechów oraz na stronach internetowych Urzędu Gminy.

##### **§ 5**

1. Przedstawiciele organizacji mają możliwość uzyskiwania bieżących informacji na temat prac merytorycznych komisji Rady Gminy, jak i przekazywania tym komisjom swoich wniosków, opinii i uwag. Komisją właściwą dla problematyki organizacji jest Komisja Budżetu, Finansów i Inicjatyw Społecznych.

2. Organizacje mają możliwość przekazywania swoich wniosków, opinii i uwag bezpośrednio Wójtowi Gminy. Wnioski powinny dotyczyć spraw kompleksowych, które przekraczają kompetencje poszczególnych komórek organizacyjnych Urzędu Gminy Bodzechów lub spraw, które w ocenie organizacji nie zostały potraktowane z należytą uwagą. Wnioski wraz z pisemną dokumentacją należy składać do Wójta Gminy.

3. Stosownie do potrzeb zgłaszanych przez organizacje Referat Obywatelsko - Gospodarczy Urzędu Gminy Bodzechów organizować będzie spotkania organizacji z merytorycznymi pracownikami Urzędu Gminy Bodzechów.

## **Rozdział V**

### **Formy współpracy**

#### **§ 6.**

1. Realizowanymi w ramach Programu formami współpracy o charakterze finansowym i poza finansowym Gminy Bodzechów z podmiotami Programu są w szczególności:

1) powierzanie zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,

2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności poprzez:

a) utworzenie na stronie internetowej Gminy działu umożliwiającego prezentację organizacji pozarządowych z terenu Gminy Bodzechów,

b) zapoznanie organizacji z obszarami działań, w które mogą się włączyć, jako realizatorzy zadań,

3) pomoc w pozyskiwaniu środków finansowych ze źródeł innych niż środki budżetu Gminy,

4) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej działalności organizacji pozarządowych w trybie określonym odrębną uchwałą Rady Gminy Bodzechów,

5) inne formy określone w art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019r. poz. 688 ze zm.)

2. Inne formy współpracy mogą być realizowane poprzez:

1) udostępnianie organizacjom lokali na spotkania ogólnodostępne,

2) bieżące poradnictwo oraz pomoc w organizowaniu szkoleń i składania wniosków aplikacyjnych,

3) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć Gminy i organizacji.

## **Rozdział VI**

### **Sposób realizacji Programu**

#### **§ 7.**

1. Podejmowanie współpracy finansowej z organizacjami następuje w drodze otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez Wójta Gminy, zgodnie z zasadami zawartymi w ustawie.

2. Wójt Gminy może przeprowadzić konkurs z własnej inicjatywy lub po rozpatrzeniu wniosku organizacji prowadzącej działalność w danym zakresie.

3. Wójt Gminy powołuje w formie zarządzenia komisję konkursową w celu zaopiniowania ofert przedstawionych przez organizacje oraz określa tryb jej pracy.

4. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.

5. Warunkiem rozpatrzenia oferty jest sporządzenie jej na formularzu określonym rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. 2018 r. poz. 2057)

6. Oferta organizacji na wykonanie zadania publicznego może dotyczyć realizacji tylko jednego zadania publicznego, ogłoszonego w konkursie ofert. Środki finansowe uzyskane na realizację zadań w edycjach wcześniejszych konkursów ofert nie mogą być wykazywane przez podmiot jako środki własne w późniejszych edycjach konkursów ofert.

7. Środki przekazywane są wyłonionym w wyniku konkursu organizacjom na podstawie umów zawieranych według wzoru określonego rozporządzeniem o którym mowa w ust. 5.

8. Sposób wykorzystania przyznanej dotacji podlega kontroli i ocenie dokonywanej przez właściwe merytorycznie komórki merytoryczne Urzędu Gminy Bodzechów lub właściwe gminne jednostki organizacyjne.

#### **§ 8.**

Wysokość środków finansowych na realizację zadań objętych Programem określi Rada Gminy w uchwale budżetowej w kwocie nie mniejszej niż 20.000,- zł.

#### **§ 9.**

1. Organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego uznając celowość realizacji zadania może zlecić organizacji pozarządowej lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, w trybie małych zleceń z pominięciem procedury konkursu zgodnie z art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019r. poz. 688 ze zm.).
2. Pominięcie procedury konkursowej może nastąpić również w przypadkach określonych w art. 11a, 11b i 11c ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019r. poz. 688 ze zm.).
3. Dofinansowanie lub powierzenie organizacji realizacji zadań publicznych może odbywać się również na zasadach i w trybie innym niż określony w § 7 jeżeli przepisy szczególne przewidują inny tryb ich zlecenia (np. przepisy ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm) lub na zasadach i w trybie ustawy z dnia 19 grudnia 2008 roku o partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. z 2019r. poz. 1445 ze zm.).

#### **§ 10.**

W uzasadnionych przypadkach powierzenie organizacji realizacji zadań publicznych może odbywać się także na zasadach i w trybie określonych w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843).

#### **§ 11.**

Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.

### **Rozdział VII**

#### **Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

#### **§ 12.**

1. Oferty podlegają zaopiniowaniu przez komisję konkursową w składzie określonym zarządzeniem Wójta Gminy Bodzechów. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Wójta Gminy Bodzechów oraz osoby wskazane przez organizacje.

2. Do członków komisji konkursowej stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego – dotyczące wyłączenia pracownika.

3. Nabór do komisji konkursowych przedstawicieli organizacji odbywa się za pośrednictwem strony internetowej oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Bodzechów, po uchwaleniu Programu. W skład komisji nie mogą wchodzić osoby reprezentujące organizacje, które biorą udział w konkursie.

4. Komisja konkursowa dokonywać będzie opiniowania ofert w następującym trybie:

1) komisyjne otwarcie złożonych ofert,

2) uporządkowanie ofert pod kątem zaproponowanych do realizacji zadań publicznych,

3) weryfikacja ofert pod kątem formalnym:

a) ocena czy oferta została złożona przez kwalifikującego się oferenta / czy realizacja zadania mieści się w celach statutowych organizacji,

b) ocena czy oferta została złożona na właściwym formularzu,

c) ocena czy oferta została złożona w wymaganym w ogłoszeniu terminie,

- d) ocena czy oferta zawiera wszystkie wymagane załączniki i czy spełniają one wymogi ważności,
  - e) ocena czy oferta oraz załączniki są podpisane przez osoby uprawnione,
- 4) zapoznanie się z treścią złożonych ofert,
- 5) ocena ofert pod kątem merytorycznym tj:
- a) przejrzystość harmonogramu realizacji zadania,
  - b) zasięg realizowanego zadania,
  - c) ocena możliwości realizacji zadania przez oferenta /baza, zasoby rzeczowe, kadra, doświadczenie,
  - d) pomysłowość i innowacyjność zadania,
  - e) współpraca z innymi organizacjami,
- 6) ocena ofert pod kątem finansowania realizacji zadania - ocena kalkulacji kosztów, wielkości deklarowanego wkładu własnego organizacji oraz wielkości środków pozyskanych z innych źródeł wykazanych w kalkulacji kosztów,
- 7) głosowanie komisji nad opiniami dotyczącymi poszczególnych ofert,
- 8) komisja sporządzi protokół zwięźle opisujący przebieg jej prac i zawierający opinie dotyczące poszczególnych ofert sporządzony wg. kryteriów określonych w ust. 2 ze wskazaniem ofert najkorzystniejszych,
- 9) komisja niezwłocznie przedłoży protokół Wójtowi Gminy Bodzechów, który dokona wyboru ofert po zapoznaniu się ze stanowiskiem komisji,
- 10) do wszystkich organizacji składających oferty w konkursie zostaną przesłane pisemne powiadomienia o wynikach postępowania konkursowego,
- 11) informacja o wynikach konkursu zostanie zamieszczona na stronach internetowych Urzędu Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.
5. Kryteria stosowane przez komisję konkursową przy opiniowaniu oferty:
- 1) zgodność złożonej oferty z wymaganiami konkursowymi,
  - 2) możliwość realizacji zadania przez organizację - posiadanie odpowiednio przygotowanej kadry, środków rzeczowych, warunków lokalowych i innych,
  - 3) zgodność oferty ze szczegółowymi warunkami realizacji zadania, przewidywany efekt społeczny - np. przybliżona liczba adresatów działań organizacji,
  - 4) ocena dotychczasowej współpracy organizacji z Gminą,
  - 5) dotychczasowe doświadczenia organizacji w realizacji zadań podobnego rodzaju.

## **Rozdział VIII**

### **Sposób oceny realizacji programu**

#### **§ 13**

1. Sprawozdanie z realizacji programu przedstawi Wójtowi Gminy Kierownik Referatu Obywatelsko - Gospodarczego
2. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok 2019 Wójt przedstawi Radzie Gminy Bodzechów w terminie do 31 maja 2021 r.
3. Sprawozdanie, o którym mowa w pkt 2 i 3 zostanie umieszczone na stronie internetowej Urzędu Gminy Bodzechów, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Bodzechów.

#### **§ 14**

1. Realizacja programu współpracy jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działania mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.
2. Celem wieloletniego monitoringu realizacji programu współpracy ustala się następujące wskaźniki ewaluacji:

- 1) liczba otwartych konkursów ofert,
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 3) liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego,
- 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane, (rozwiązane, zerwane lub unieważnione),
- 5) liczba umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia,
- 6) ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym w oparciu o środki budżetowe,
- 7) liczba obszarów zadaniowych,
- 8) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom w poszczególnych obszarach zadaniowych,
- 9) liczba beneficjentów realizowanych zadań,
- 10) liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o środki budżetowe ,
- 11) liczba wspólnie realizowanych zadań,
- 12) wysokość środków finansowych przeznaczonych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty na realizację zadań publicznych,
- 13) wysokość budżetowych środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu.

## **Rozdział IX**

### **Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

#### **§ 15.**

1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez osobę upoważnioną przez Wójta ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Przygotowanie oraz konsultacje Programu objęło realizację następujących działań:

- 1) przygotowanie informacji na temat wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizację oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych,
- 2) opracowanie projektu Programu,
- 3) skierowanie projektu Programu do konsultacji poprzez upublicznienie na stronie internetowej Urzędu Gminy Bodzechów,
- 4) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez organizacje podczas konsultacji.

## **Rozdział X**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 16.**

W zakresie nie uregulowanym niniejszym Programem, do współpracy Gminy Bodzechów z organizacjami stosuje się odpowiednie przepisy ustawy.